

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų priedas

(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo išvados forma)

VISAGINO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „AŽUOLIUKAS“

DIREKTORĖS IRENOS OFICEROVOS VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2018-04-17 Nr. BVV-6
Visaginas

I SKYRIUS PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Įsteigti papildomą ankstyvojo amžiaus vaikų grupę: išanalizuoti ankstyvojo amžiaus grupės įsteigimo poreikį, atlikti remonto darbus grupės Nr. 2 patalpose, įrengti grupėje edukacines aplinkas, aprūpinti grupę ūkinėmis priemonėmis, aprūpinti grupę intelektualiais ištekliais.	Sumažės vaikų priėmimo eilė į ankstyvojo amžiaus grupes. Pagerės šeimos ir darbo santykių suderinamumas.	Įsteigta 1 (viena) papildoma ankstyvojo amžiaus vaikų grupė nuo 2018-09-01.
2.2. Išanalizuoti bendruomenės požiūrį į sveikos gyvensenos propagavimą šeimoje ir įstaigoje. Parengti antro lygio sveikatos stiprinimo programą „Sveikuolis giliukas“.	Aktyvus bendruomenės narių (vaikų, šeimos, darbuotojų) dalyvavimas įstaigos organizuojamuose sveikatos stiprinimo renginiuose. Užtikrintas sveikos gyvensenos nuostatų įgyvendinimas.	Iki 2018-05-31 įgyvendintos 2 priemonės įstaigos sveikos gyvensenos veiklos kokybei gerinti. Iki 2018-10-01 parengta programa, integruojama per 3 organizuotas veiklas įstaigoje.

2.3. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartį su Lietuvos lopšeliais-darželiais „Ažuoliukas“, sudaryti partnerystės veiklų planą.	Išplėstas bendradarbiavimas su respublikos lopšeliais-darželiais „Ažuoliukas“.	Iki 2018-04-30 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos lopšeliais-darželiais „Ažuoliukas“ ir sudarytas bei suderintas partnerystės veiklų planas. Iki 2018-12-31 įgyvendintos partnerystės veiklų plano priemonės 2018 metams.
--	--	--

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

3.1. Savivaldybės taryba nepriims sprendimo.
3.2. Bendruomenė prieštarau siveikos gyvenosenos nuostatoms įgyvendinti.
3.3. Finansavimo išteklių trūkumas.

**II SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS**

4. Pasiiektų rezultatų vykiant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
4.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
4.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
4.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

5. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos
(nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

5.1.
5.2.

**III SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: _____

Savivaldybės merė

Dalia Štraupaitė

2018-04-17

Lopšelio-darželio direktorė

Irena Oficerova

2018-04-16

(tiesioginio vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

(pavadootojo ugdymui, ugdymą
organizuojančio skyriaus vedėjo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Veiklos vertinimo išvadai pritarta / nepritarta:
(ko nereikia, išbraukti)

(Darbuotojų atstovavimą
įgyvendinančio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinė veiklos vertinimo išvada _____.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)